





天津科技大学协同信息门户介绍



2012年5月



- 协同信息门户总体介绍
- 个人应用
- 工作区

协同信息门户概述-提供什么服务？

- 记录工作生活点滴。通过记事、图档、日历记录自己在工作中的点点滴滴，随时分享工作生活中文章、图片和资料。
- 获取工作中的各种信息。及时统一阅读面对自己的各种事务处理消息，快速链接到各种应用服务系统。
- 参与工作区的协作环境，通过相互之间的沟通、交换和授予，实现过程知识的积累和汇聚。

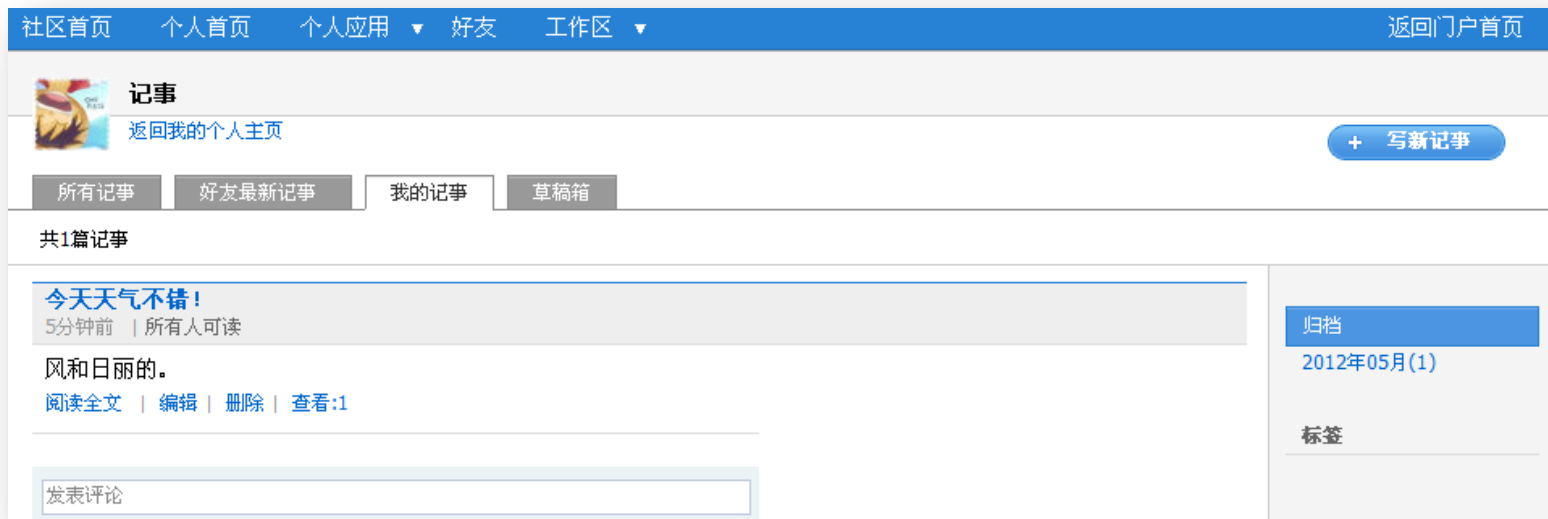
协同信息门户首页




协同信息门户介绍-模块



用户通过记事应用，可以撰写记事，管理记事，查看好友记事等。



- 所有记事——可以看到好友发布的所有记事，以及评论。
- 我的记事——可以看到自己的所有的记事，以及他人对记事的评论。
- 好友最新记事——可以查看好友的最新记事，以及评论好友的记事。
- 用户可以通过右上角的  添加新记事

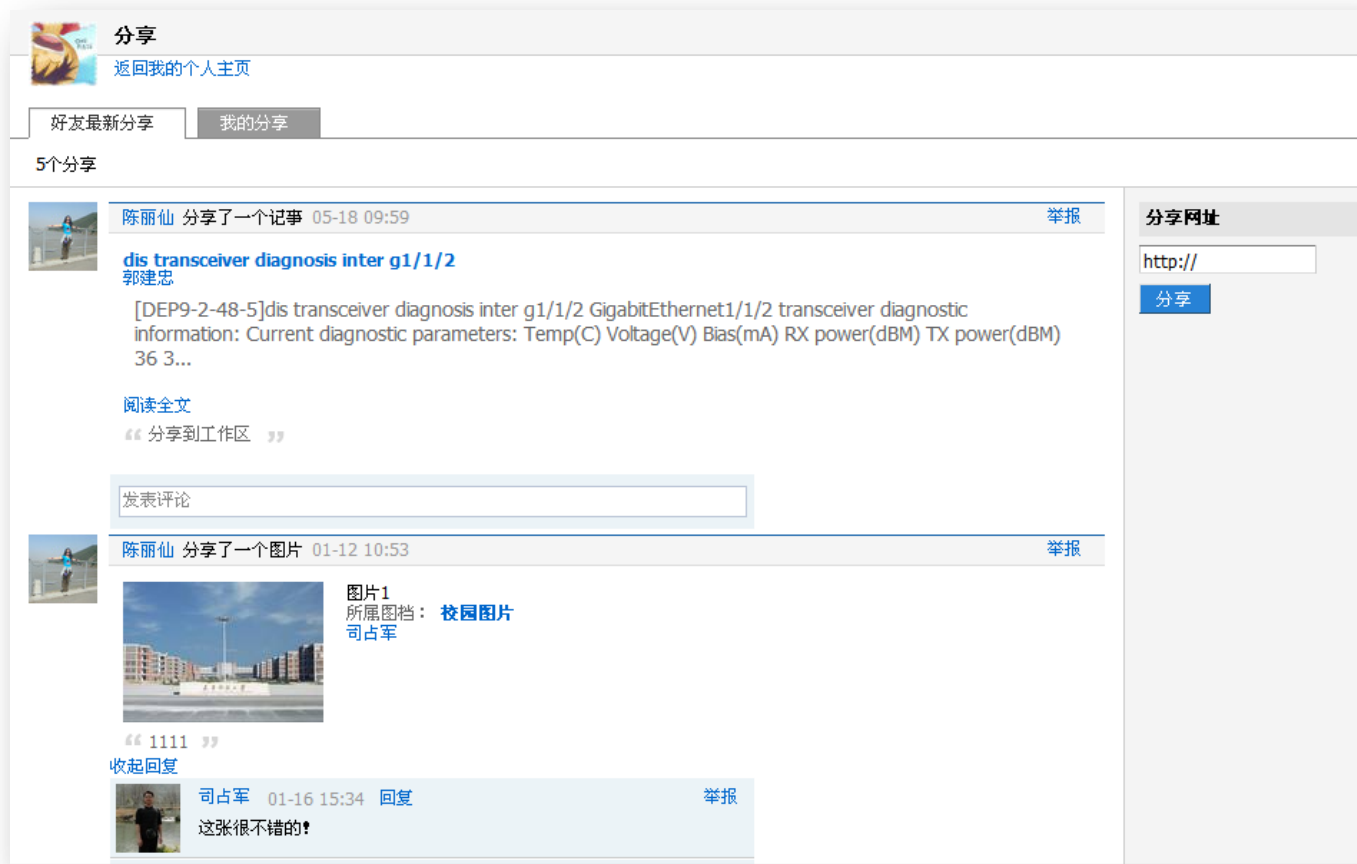
个人应用-网络相册

网络相册主要提供用户上传照片，管理照片以及与好友分享照片的功能。一个网络相册就像一个相册，可以把同一类型的照片都放到一个网络相册中。



- **我的网络相册**——主要负责创建网络相册，上传照片以及个人照片管理。
- **好友最新网络相册**——列出了好友图片的最新更新，用户可以直接点击浏览。
- 用户可以通过右上角的 **+ 上传新图片** 进入上传照片页面。

分享的主要功能是使用户与好友之间能够快速的分享信息和资源。



- 我的分享——主要列出了用户所有的分享记录。
- 好友最新分享——列出了好友的最新分享记录，用户可以直接点击查看。
- 分享网址可以在右栏中点击 [分享](#) 。

个人应用-日程安排

日程安排，为个人提供了日程安排和事件提醒等功能，只要经过简单定义即可定义自己的个性化日历，并可分享给自己的好友。

- 创建日历：创建某一类型的日历，需要设置的信息包括日历名、日历说明、日历颜色、以及共享的状态，如需对外共享该日历，可设定为公开或者好友可见。支持校历等日历的设置。

The screenshot displays a web-based calendar application. The main interface shows a weekly view for May 2012, with events listed for various days. A '创建日历' (Create Calendar) dialog box is open on the right side, allowing users to define a new calendar. The dialog includes fields for '日历名' (Calendar Name), '日历说明' (Calendar Description), and '日历颜色' (Calendar Color). It also features a '共享状态' (Sharing Status) section with radio buttons for '私人' (Private), '公开' (Public), '好友可见' (Friends Visible), and '指定人可见' (Specified People Visible). Below the dialog, there is a '个人日历列表' (Personal Calendar List) section with a dropdown menu and several checked items, including 'amAdmin的日历' (amAdmin's Calendar), '信息化建设与管理办公室' (Information Construction and Management Office), '王贵测试' (Wang Gui Test), and 'admin的日历' (admin's Calendar).

创建日历

日历名:

日历说明:

日历颜色:

共享状态: 私人 公开 好友可见 指定人可见

个人日历列表

- 个人学习计划
- amAdmin的日历
- 信息化建设与管理办公室
- 王贵测试
- admin的日历

- 在页面的右下方可以看到各种日历,用户可以根据自己实际需要,勾选日历,然后在我的日历中会添加所勾选的日历。

个人应用-活动（1）

通过活动应用，用户可以发起，邀请，参加各类活动，方便好友间活动的组织，讨论和记录。



- 所有活动——显示了所有活动的概况，用户通过预览点击相应活动查看详细。
- 我的活动——帮助用户管理活动和发起活动，当用户创建新活动后，只有通过管理员审核后才能正式生效。
- 用户可以点击右上角 **+ 发起新活动** ，发起活动。

个人应用-活动（2）

在活动列表点击活动名称，可以看到活动相应的详情。

活动： 足球比赛
[返回活动首页](#)

+ 发起新活动

活动详情 成员 照片 讨论 设置

足球比赛

活动日期：2012-05-08 ~ 2012-05-18
活动时间：16:55
截止报名：2012-05-15 16:55

发起人： amAdmin

活动地点：体育场 [电子地图](#)

需要验证：不需要

活动介绍：

8次查看 2人参加 1人关注

参加活动成员

amAdmin 陈

关注此活动的人

amAdmin

参加此活动的人

- 活动详情——显示了活动的主要的相关信息，便于用户了解活动情况；
- 成员——显示了参加了该活动的用户；
- 照片——活动的参与者可以上传分享活动的相关照片；
- 讨论——活动的参与者，可以发表一些活动的讨论，便于成员的交流；
- 设置——活动的发起人，可以设置活动的基本信息，海报，邀请或删除成员。

个人应用-投票

投票功能用于发布在线调查，收集意见反馈或数据，在教学、科研、校园生活中都会用到。

投票

+ 发起新投票

好友最近投票 | 我的投票 | 最热投票 | 最新投票

好友最近发起的投票

陈磊 你觉得哪国车比较安全
我的选择：国产车 1人参与
»查看投票结果

陈磊 你使用哪种交通工具上班
 汽车
 地铁
 自行车
说说你的看法吧
确定

好友最近参加的投票

大家喜欢什么车 (陈磊参与)
关于日期安排一项应该放在那里为好? (陈磊参与)
关于日期安排一项应该放在那里为好? (陈丽仙参与)
新年年货大家都喜欢什么种类的? (陈磊参与)
新年年货大家都喜欢什么种类的? (陈丽仙参与)

看看最近的热门投票

新年年货大家都喜欢什么种类的? (同上参与)

- 好友最近投票——列出了好友最近发起的投票。
- 我的投票——列出我发起的投票还有我参与过的投票。
- 最热投票——按投票的参与人数对热门投票进行排序，吸引用户参与。
- 最新投票——按投票的发起时间倒序排列所有投票，方便用户查找历史投票。

工作区应用-工作区摘要

工作区主要是提供用户与日常工作密切相关的的功能和服务，整体页面如下图所示：

The screenshot displays a web interface for a university work area. At the top, there is a navigation bar with links for '社区首页', '个人首页', '个人应用', '好友', '工作区', and '返回门户首页'. Below this is a search bar and a dropdown menu for '工作区' with options for '部门工作区' and '院系工作区'. The main content area is divided into several sections: a '简介' section with a '暂无简介' message; a calendar view for the week of May 21st to 27th, with a highlighted event on May 21st from 14:00-15:00; a '最近发表的公告' section listing three announcements; and a '讨论区' section listing nine discussion topics. On the right side, there is a sidebar for '天津科技大学 信息化建设与管理办公室' with a '退出工作区' link, a '新咨询提示:0' indicator, and a '成员' section showing 12 members with their avatars and names.

5/21(周一)	5/22(周二)	5/23(周三)	5/24(周四)	5/25(周五)	5/26(周六)	5/27(周日)
14:00-15:00 学工系统困难生 业务辅导员培训						

主题	作者	查看数	发布时间
0518测试公告	陈丽仙	2	05-18 10:24
关于协同信息门户进行内部测试的通知	陈丽仙	17	03-02 16:48
关于协同信息门户进行内部测试的通知	陈丽仙	16	03-02 11:39

主题	作者	回复数	最后发言	发言时间
信息化服务提升小结	韩红哲	1	司占军	05-07 14:49

- 每个工作区需设置管理员，负责在工作区内发布公告，审核加入成员，设置成员角色，设置精华贴，回复相关咨询等工作。
- 最近发表的公告——列出了最近发表的公告，用户可以点击相关公告进行查看。
- 讨论区——列出工作区最近发表的讨论主题，用户可以点击相关主题进行查看。

工作区应用-公告

- 点击公告标签页后，进入工作区公告，
- 公告用于面向工作区成员发布信息，可用web富文本编辑器编辑公告全文。
- 这里只有管理员才能发布公告，普通用户只能进行浏览。
- 用户可以点击相关公告，进行查看或者回复。

摘要 公告 讨论 日历 成员 咨询 + 发表

主题	作者	回复数/查看数	发布时间
0518测试公告	陈丽仙	0/ 2	05-18 10:24
关于协同信息门户进行内部测试的通知	陈丽仙	1/ 17	03-02 16:48
关于协同信息门户进行内部测试的通知	陈丽仙	0/ 16	03-02 11:39

发表新主题

标题

内容

添加附件

发送邮件

精华帖

标签

所有

增加标签

工作区应用-讨论

- 点击讨论标签页后，进入讨论区。
- 工作区的所有成员都可以发起讨论，也可以对别人的讨论发表自己的见解。
- 工作区管理员可以把一些经典的讨论设为精华帖，也可以选择一些大家经常关注的帖子进行置顶，以方便大家阅读。

+ 发表

摘要 公告 讨论 日历 成员 咨询

主题	作者 回复数/ 查看数	最后发言 发言时间
信息化服务提升小结	韩红哲 1/ 18	司占军 05-07 14:49
dig 命令	郭建忠 2/ 17	陈磊 05-04 13:13
IPv6 视频	郭建忠 0/ 7	郭建忠 04-27 10:21
讨论信息门户的返回页面使用哪个比较好	韩红哲 2/ 19	司占军 04-23 08:38
锐捷接入交换机端口接入网卡地址数限制方法，避免网卡地址泛洪攻击	郭建忠 1/ 18	陈丽仙 03-22 12:17
协同内的个人主页，是不是应该对外发布，会更好呢？	司占军 2/ 16	司占军 03-12 15:51
收到了一份技术文档，不知道放在那里可以跟大家分享，只好发起一个讨论了。大家学习一下。 📄	司占军 2/ 15	司占军 03-12 15:49
测试协同，关于间歇不能访问和乱码问题 📄	陈磊 1/ 19	陈丽仙 03-08 11:29
大家都参与一下测试吧，看看效果	司占军 4/ 24	曹颖 03-05 10:19

我发表或参与的讨论

精华帖

标签

所有

讨论

增加标签

工作区的日程会将工作区内的各类事件集中进行公开展现。所有成员均可 在工作区创建日历事件。可以将项目安排、重大事件提醒等信息。

The screenshot shows a web-based calendar interface with the following components:

- Navigation:** Tabs for '摘要' (Summary), '公告' (Announcement), '讨论' (Discussion), '日历' (Calendar), '成员' (Members), and '咨询' (Consultation). Below these are buttons for '今天' (Today), '刷新' (Refresh), and '打印' (Print). A view selector shows '周' (Week), '月' (Month), '5天' (5 Days), and '日程' (Itinerary).
- Calendar Grid:** A weekly view for May 2012. The days of the week are labeled at the top. The grid shows dates from 30 to 6, 7 to 13, 14 to 20. Events are listed in orange boxes within the grid cells:
 - May 10: 09:00-10:30 机械学院3楼会议室, 服务提升; 15:00-16:00 信息化服务提升交流座谈会
 - May 11: 10:44-11:44 人事系统, 升级测试
 - May 17: 09:00-11:00 信息化办工作会议, 河西办公室; 16:00-17:00 信息化服务提升交流座谈会
 - May 18: 09:30-10:30 协同信息门户内部培训; 14:30-16:00 服务提升交流会, 外国语学院, 主...; 18:00-20:30 与学生处联欢
 - May 19: 10:25-11:25 测试日程
- Right Sidebar:**
 - Buttons: '创建事件' (Create Event), '创建日历' (Create Calendar), '导入日历' (Import Calendar).
 - Month Selector: '五月 2012' with navigation arrows.
 - Monthly Calendar: A grid showing the days of the month. The 21st is highlighted.
 - Calendar List: A section titled '日历' (Calendar) with a checked box for '信息化建设与管理办公室' (Information Construction and Management Office).

咨询标签页列出了该工作区的所有咨询信息，如下图。

The screenshot displays a web interface for a consultation system. At the top, there is a navigation menu with tabs for '摘要' (Summary), '公告' (Announcement), '讨论' (Discussion), '日历' (Calendar), '成员' (Members), and '咨询' (Consultation). Below the navigation, there is a breadcrumb trail: '常见问题(0) | 全部 (1) | 咨询(1) | 意见(0) | 建议(0) | 其他类型(0)'. A search bar with the text '搜索答案' (Search answers) is located to the right of the breadcrumb. Below the search bar, the text '问题类型: 提问' (Question type: Question) is displayed. A table lists the questions, with columns for '主题' (Topic), '状态' (Status), '浏览量' (Views), '提问时间' (Question time), and '回复时间' (Reply time). The table contains one entry: '在哪里交网费?' (Where to pay internet fees?), with a status of '未回答' (Not answered), 0 views, and a question time of '2012-05-21'. To the right of the table, there is a sidebar with a '咨询范围说明' (Consultation scope explanation) section, which is currently empty. Below this, there is a '我要提问' (I want to ask) button. Further down, the sidebar shows statistics: '提问总数:1' (Total questions: 1), '未答复数:1' (Unanswered: 1), '答复比例: 0.00%' (Reply ratio: 0.00%), '满意评价:0' (Satisfied evaluation: 0), '不满评价:0' (Dissatisfied evaluation: 0), and '满意比例: 100.00%' (Satisfied ratio: 100.00%). At the bottom of the sidebar, there are links for '设置咨询范围说明' (Set consultation scope explanation) and '设置可以回答问题的人' (Set people who can answer questions).

主题	状态	浏览量	提问时间	回复时间
在哪里交网费?	未回答	0	2012-05-21	

- 页面上方菜单栏对咨询进行了分类，而且显示了当前分类咨询中的记录条数，用户可以方便的点击查看分类咨询信息。
- 点击 [我要提问](#)，可以进行问题咨询。

The background is a solid orange color. It features two large, white, curved shapes that resemble stylized speech bubbles or abstract forms. The top shape is a wide, shallow arc. The bottom shape is a similar arc, but it has a dark grey or black shadow effect on its right side, giving it a three-dimensional appearance. Centered between these two shapes is the contact information.

**联系我们 : 60271980-3/4/5
clx@tust.edu.cn**